

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Пушкарская средняя общеобразовательная школа»  
Кореневского района Курской области**

Рассмотрено и принято решением Управляющего  
совета МКОУ «Пушкарская средняя  
общеобразовательная школа», от 31.08.2016 г..  
протокол №1

Утверждено и введено в действие  
приказом от 1.09.2016 г. № 28/35  
Директор

  
\_\_\_\_\_  
(А.И. Артюхова)



**Правила  
использования сети Интернет  
в Муниципальном казенном общеобразовательном  
учреждении  
«Пушкарская средняя общеобразовательная школа»  
Кореневского района Курской области**

с. Пушкарное  
2016 г.

**Правила  
использования сети Интернет  
в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении  
«Пушкарская средняя общеобразовательная школа»  
Кореневского района Курской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет учащимися, педагогическими работниками и другими сотрудниками Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Пушкарская средняя общеобразовательная школа» Кореневского района Курской области (далее – Школа).

1.2. Правила имеют статус локального нормативного акта Школы. Если нормами действующего законодательства РФ предусмотрены иные требования, чем настоящими Правилами, применяются нормы действующего законодательства РФ.

1.3. Использование сети Интернет в Школе подчинено следующим принципам:

- соответствие образовательным целям;
- способствование гармоничному формированию и развитию личности;
- уважение закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернет;
- приобретение новых навыков и знаний;
- расширение применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализация личности, введение в информационное общество.

**2. Политика использования сети Интернет в Школе**

2.1. Использование сети Интернет в Школе возможно исключительно при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося сетью Интернет в Школе, с настоящими Правилами.

2.2. Ознакомление и согласие удостоверяются подписью лица в листе ознакомления и согласия с Правилами.

2.3. Директор Школы является ответственным за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и др. механизмов в Школе.

2.4. Непосредственное определение политики доступа в Интернет осуществляет Управляющий совет Школы, совместно с педагогическим коллективом, работниками Школы, Родительского комитета, Советом старшеклассников.

2.5. Очередные собрания Управляющего совета Школы проходят с периодичностью, установленной Управляющим советом.

Управляющий совет Школы:

- принимает решение о разрешении / блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет, содержащим информацию, не совместимую с задачами образовательной деятельности, с учетом социокультурных особенностей региона;
- определяет характер и объем информации, публикуемой на Интернет-ресурсах Школы;
- дает директору Школы рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за непосредственный контроль безопасности работы в сети Интернет и соответствия ее целям и задачам образовательной деятельности.

2.6. Во время занятий контроль за использованием учащимися сети Интернет в соответствии с Правилами осуществляет учитель, ведущий занятие.

Учитель:

- -наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;

- запрещает дальнейшую работу учащегося в сети Интернет в случае нарушения настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в Школе;
- принимает предусмотренные Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу / группе ресурсов, не совместимых с задачами образования.

2.7. Во время использования сети Интернет для свободной работы контроль осуществляет лицо, уполномоченное Управляющим советом Школы (далее – Уполномоченное лицо).

Уполномоченное лицо:

- определяет время и место для свободной работы в сети Интернет учащихся, педагогических и других работников Школы с учетом использования соответствующих технических мощностей Школы в образовательной деятельности, а также длительность сеанса работы одного человека;
- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет учащимися;
- запрещает дальнейшую работу учащегося в сети Интернет в случае нарушения настоящих Правил и иных нормативных документов, регламентирующих использование сети Интернет в Школе;
- не допускает учащегося к работе в сети Интернет в предусмотренных Правилами случаях;
- принимает предусмотренные Правилами и иными нормативными документами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу / группе ресурсов, не совместимых с задачами образования.

2.8. При использовании сети Интернет в Школе осуществляется доступ только к ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству РФ и не является несовместимым с целями и задачами образования и воспитания.

Проверка такого соответствия осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентного ограничения доступа, установленного в Школе или предоставленного оператором услуг связи.

Использование сети Интернет в Школе без применения данных технических средств и программного обеспечения (например, в случае технического отказа) допускается только с индивидуального разрешения директора Школы.

Пользователи сети Интернет в Школе понимают, что технические средства и программное обеспечение не могут осуществлять полную фильтрацию ресурсов сети Интернет в связи с частотой обновления ресурсов и осознают возможную опасность столкновения с ресурсом, содержание которого противоречит законодательству РФ и является несовместимым с целями и задачами образовательной деятельности.

2.9. Решение о политике доступа к ресурсам/группам ресурсов сети Интернет принимает Управляющий совет Школы самостоятельно либо с участием внешних экспертов, в качестве которых могут привлекаться:

педагогические работники Школы и других учреждений;  
лица, имеющие специальные знания либо опыт работы в рассматриваемой области;  
представители органов управления образованием;  
родители учащихся.

При принятии решения Управляющий совет ОУ, эксперты руководствуются:

- законодательством РФ;
- специальными познаниями, в т. ч. полученными в результате профессиональной деятельности;
- опытом организации образовательной деятельности
- использованием информационных технологий и возможностей сети Интернет;
- интересами учащихся, целями образовательной деятельности;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

2.10. Отнесение определенных категорий и/или ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, технически осуществляется лицом, уполномоченным директором Школы по представлению Управляющего совета Школы.

2.11. Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в Школе, и доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, определяются в установленном порядке.

2.12. Принципами размещения информации на Интернет-ресурсах Школы являются:

- соблюдение действующего законодательства РФ, интересов и прав граждан;
- защита персональных данных учащихся, педагогических работников и других сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

2.13. Персональные данные об учащихся, (фамилия и имя, класс или группа, возраст, фотография, место жительства, телефоны и др. контакты, иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет-ресурсах Школы только с письменного согласия родителей (законных представителей). Персональные данные педагогических работников и других сотрудников Школы размещаются на Интернет-ресурсах Школы только с письменного согласия работника, чьи персональные данные размещаются.

В информационных сообщениях о мероприятиях на сайте Школы и его подразделений без согласия лица (законного представителя) могут быть упомянуты только его фамилия и имя.

При истребовании согласия представитель Школы и/или Общественного совета Школы разъясняет лицу возможные риски и последствия опубликования персональных данных. Школа не несет ответственности в случае наступления таких последствий, если имелось письменное согласие лица (законного представителя) на опубликование персональных данных.

### **3. Процедура использования сети Интернет**

3.1. Использование сети Интернет в Школе осуществляется в целях образовательной деятельности. В рамках развития личности, ее социализации и получения знаний в области сети Интернет и компьютерной грамотности лицо может осуществлять доступ к ресурсам необразовательной направленности.

3.2. По разрешению Уполномоченного лица учащиеся (с согласия родителей, законных представителей), педагогические работники и другие сотрудники вправе:

- размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах Школы;
- иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах Школы.

3.3. Учащемуся запрещается:

- находиться на ресурсах, содержание и тематика которых является недопустимой для несовершеннолетних и / или нарушающей законодательство РФ (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т. п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- осуществлять любые сделки через Интернет;
- осуществлять загрузку файлов на компьютер Школы без разрешения Уполномоченного лица;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. Уполномоченное лицо проверяет, отстранен ли учащийся от самостоятельной работы в сети Интернет.

3.5. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого не совместимо с целями образовательной деятельности, он обязан незамедлительно сообщить о нем Уполномоченному лицу с указанием Интернет-адреса (URL) и покинуть данный ресурс.

3.6. Уполномоченное лицо обязано:

- принять сообщение лица, работающего в сети Интернет;
- довести информацию до сведения Управляющего совета Школы для оценки ресурса и принятия решения по политике доступа к нему;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
- если обнаруженный ресурс явно нарушает законодательство РФ – сообщить о нем по специальной "горячей линии" для принятия мер в соответствии с законодательством РФ (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

- Интернет-адрес (URL) ресурса;
- тематику ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства РФ либо несовместимости с задачами образовательной деятельности;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в Школе технических средствах технического ограничения доступа к информации.